

Administración Local

La qual cosa es fa pública en compliment del que disposa l'article 94.2 de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Berga, 30 d'octubre de 1997.
L'Alcalde (signatura il·legible).

0297047161

El Brull

EDICTE

Atès que propperament finalitzarà el mandat pel qual foren nomenats el Jutge de Pau titular i substituït del municipi del Brull, éssent necessari procedir de nou a la seva elecció.

Atès que l'article 101 de la Llei Orgànica del Poder Judicial disposa que l'elecció la farà el ple de la corporació entre les persones que complint les condicions legalment establertes, així ho hagin sol·licitat.

Atès que disposa l'article 5 del Reglament 3/95, de 7 de juny, dels Jutges de Pau, pel present edicte es comunica a totes les persones interessades que en el termini de quinze dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la inserció d'aquest edicte al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, puguin presentar, a la Secretaria de l'Ajuntament i en horari d'oficina, la seva sol·licitud per ésser elegit Jutge de Pau titular o substituït del municipi del Brull.

El Brull, 10 de novembre de 1997.
L'Alcalde, Josep Muntal Rovira.

0297048201

Cabrera de Mar

EDICTE

L'Ajuntament, en sessió ordinària del Ple Corporatiu de data 30 de setembre de 1997, va adjudicar definitivament el concurs públic per a l'adquisició d'una escombradora mecànica i d'una biotrituradora, obra número CG-1997/0249-PG, inclosa en el programa general del Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya, any 1997, a l'empresa Grau Maquinària i Servei Integral, S.A., per la quantitat de nou milions sis-cèntes vuitanta-nou mil quatre-cents vuitanta pessetes (9.689.480 pessetes).

El que es fa públic per tal de donar compliment al que determina l'article 94 de la Llei 13/1995, de 18 de maig, de Contractes de les Administracions Públiques.

Cabrera de Mar, 28 d'octubre de 1997.
L'Alcalde-President, Ramon Boadas i Masriera.

0297046603

Calaf

ANUNCI

Atès que el ple de l'Ajuntament, a la sessió de data 20 de juny de 1997 va aprovar ini-

cialment el Reglament del servei d'abastament d'aigua potable al municipi de Calaf, i tenint en compte que durant el tràmit de la informació pública no s'han presentat al·legacions, es considera el mateix aprovat definitivament, i d'acord amb allò que disposa l'article 66 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de 13 de juny de 1995 en relació als articles 70 i 65 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local, es procedeix a la seva publicació íntegra al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, assenyalant de forma expressa que entrarà en vigor una vegada transcorreguts quinze dies des de la seva publicació.

Contra l'acord d'aprovació definitiva de l'esmentat reglament es podrà interposar recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos comptats des de la seva publicació al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, seguint el procediment legalment establert al respecte.

REGLEMENT DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE AL MUNICIPI DE CALAF
CAPÍTOL I
DISPOSICIONS GENERALS

Article 1

Objecte

L'objecte del present reglament és la regulació del servei públic local d'abastament d'aigua potable al municipi de Calaf.

Article 2

Titularitat

La titularitat del servei serà municipal sense perjudici de la forma de gestió que s'aprovi, i el servei es gestionarà en nom de l'Ajuntament de Calaf.

Article 3

Ambit

L'àmbit del present reglament serà el terme municipal de Calaf.

Article 4

Elements del servei

És considerant elements del servei d'abastament d'aigua potable els següents:

- Captacions i elevacions d'aigua.
- Emmagatzematge d'aigua.
- Xarxa de distribució i escomeses (inclosos els comptadors).
- Clau de registre i claus de pas.

Article 5

Finalitat

La finalitat d'aquest reglament és la de regular les relacions entre el titular del servei i l'usuari. En el cas de produir-se una concessió administrativa amb tercers, s'afegiran els annexos oportuns a aquest reglament, que regulin les relacions d'aquests tant amb el titular del servei com amb l'usuari.

CAPÍTOL II

RELACIONS ENTRE EL TITULAR DEL SERVEI I L'USUARI

Article 6

Drets i deures del titular del Servei

A. Drets:

1. Requerir la connexió a la xarxa general als veïns del municipi que es trobin inclosos

dins de zones urbanes.

2. Sancionar als usuaris que incompleixin de forma greu llurs obligacions en les formes que disposin les normes amb rang de llei.

3. Percebre els preus públics per la prestació del Servei, increments de tarifa i impostos que siguin d'aplicació.

4. Inspeccionar en tot moment les instal·lacions dels usuaris quan existeixin indicis raonables que poden pertorbar la normal prestació del Servei.

5. Inspeccionar en tot moment les instal·lacions generals que portin a terme els promotors dins de l'àmbit de polígons i unitats d'actuació.

6. Suspendre el subministrament a tot usuari que incompleixi de forma greu les seves obligacions.

7. Disposar d'una tarifa que permeti el seu autofinançament, i en el cas de produir-se un desequilibri entre despeses i ingressos del Servei, tindrà dret a demanar una nova tarifa.

8. Exigir l'observació de les disposicions que regulin el Servei municipal d'abastament d'aigua potable.

B. Deures:

1. Supervisió i conservació de totes les instal·lacions afectes al Servei.

2. Construcció de tota mena d'escomeses particulars, individuals o col·lectives i l'instal·lació del comptador.

3. La facturació del Servei, mitjançant l'aplicació dels preus públics reglamentaris i llur gestió de cobrament.

4. Les obres i instal·lacions ja existents i les que es construïssin, seran competència exclusiva de l'Ajuntament, a qui correspondrà la percepció dels preus públics per drets de connexió a la xarxa general.

5. Prestar el Servei de forma idònia i amb subjecció a les normes que protegeixin els drets del consumidor.

6. Atendre, en la forma i horari que es determini, les consultes i requeriments dels usuaris.

7. Acceptar com a usuari del Servei a tota persona o entitat veïna del municipi que compleixi les condicions reglamentàries.

8. Mantenir les condicions sanitàries i instal·lacions del Servei d'acord amb la normativa vigent.

9. Efectuar la facturació prenent com a base les lectures periòdiques de comptadors trimestralment.

10. Informar als usuaris de les situacions que afectin la prestació del Servei.

Article 7

Drets i deures dels usuaris

A. Drets:

1. Utilització del servei de forma idònia.
2. Disposar d'un subministrament d'aigua en quantitat i qualitat suficients, durant el període de contractació del Servei per part de l'usuari.

3. Estar atès pel prestador del Servei en qualsevol petició o requeriment per qüestions referents al Servei, en la forma i horari que es determini.

4. Disposar de l'instal·lació exterior neces-

ària per la prestació del servei.

B. Deures:

1. Atendre els rebuts corresponents.

2. Construir i mantenir l'interior mitjançant l'observació de la prestació.

3. Comunicar als abonats en cas de canvi de preu, en cas contrari, i en cas de càrrec de l'aigua.

4. No facilitar l'aigua a tercers, sense l'autorització del titular.

5. Comunicar al titular qualsevol que siguin del servei que afectin la prestació.

6. No manipular el comptador, veï, així com el seu cas, els precisions.

7. Permetre l'accés a les dades o expressar-les.

8. Col·laborar amb el titular.

9. Presentar denúncies i reclamacions per millorar el Servei.

10. Obtenir l'informació de l'immoble s'afecta a la re-

11. Consumir l'aigua en la mesura dels consums permesos.

12. No utilitzar l'aigua per a altres usos diferents a les condicions establertes.

CAPÍTOL III

CONTRACTACIONS

DEL SERVEI I ELS USUARIS

Article 8

Pòlissa de subministrament

En cap cas s'acceptarà el subministrament sense que l'usuari del Servei i la subministradora signin una pòlissa de subministrament.

El titular del Servei i la subministradora hauran de signar pòlisses dels següents casos:

1. En cas de modificacions legals i tècniques de les instal·lacions re-

2. En cas de canvis de titularitat deixat de satisfer l'usuari.

3. En cas de noves condicions de subministrament.

Article 9

Condicions de la contractació

Per a la subscripció del subministrament, l'usuari haurà de presentar un documentació:

1. Impres de sol·licitud amb el nom, adreça i telèfon del titular.

Administración Local

ària per la prestació del Servei, transcorregut el trimestre natural des de la presentació de la petició del dret d'entroncament i el pagament dels drets i obres d'entroncament a la tarxa general.

B. Deures:

1. Atendre els pagaments puntualment dels rebuts corresponents a cada trimestre.

2. Construir i mantenir tota l'instal·lació interior mitjançant personal autoritzat i amb observació de les normes que siguin d'aplicació.

3. Comunicar les baixes o canvis de nom dels abonats en un termini màxim d'un mes. En cas contrari, l'import de l'anterior rebut anirà a càrrec de l'antic usuari.

4. No facilitar en cap cas abastament d'aigua a tercers, sense la corresponent autorització del titular del Servei.

5. Comunicar al titular totes les incidències que siguin del seu coneixement i puguin beneficiar la prestació del Servei.

6. No manipular les instal·lacions del Servei, així com els equips de mesura i, en el seu cas, els precintes d'aquests.

7. Permetre les inspeccions, ja siguin periòdiques o expresses.

8. Col·laborar en la prestació del Servei.

9. Presentar peticions, suggeriments, denúncies i reclamacions encaminades a millorar el Servei de forma general o particular.

10. Obtenir les autoritzacions del propietari de l'immoble i les demés que fossin necessàries per a la realització de les escomeses.

11. Consumir l'aigua de forma eficient, evitant consums per sobre dels necessaris.

12. No utilitzar l'abastament per finalitats diferents a les contractades.

CAPÍTOL III

CONTRACTACIONS DEL SERVEI ENTRE EL TITULAR DEL SERVEI I ELS USUARIS

Article 8

Pòlissa de subministrament

En cap cas s'autoritzarà cap subministrament sense que l'abonat subscriuï amb el titular del Servei la corresponent pòlissa de subministrament.

El titular del Servei tindrà dret a no subscriure pòlisses de subministrament en els següents casos:

1. En cas de no compliment de les prescripcions legals i tècniques que han de satisfer les instal·lacions receptores.

2. En cas de que el peticionari hagués deixat de satisfer l'import d'aigua en qualsevol altre pòlissa subscrita amb el Servei, fins que no s'aboni aquest deute.

3. En cas de no presentar la documentació exigida.

Article 9

Condicions de la contractació

Per a la subscripció de la pòlissa de subministrament, l'usuari haurà de presentar prèviament a les oficines del Servei la següent documentació:

1. Imprès de sol·licitud, en el que es farà constar nom, adreça i població del sol·licitant,

adreça de subministrament i ús que ha de destinar-se l'aigua.

2. Acreditació de la propietat de l'edifici o autorització del propietari.

3. En cas d'habitatge, cèdula d'habitabilitat o llicència de primera ocupació.

4. En cas de local comercial o industrial, l'impost d'activitats econòmiques.

5. En cas de subministrament per obres, permís d'obres.

Article 10

Cessió del contracte

Es considera que la pòlissa de subministrament d'aigua és personal i no es podran cedir els seus drets a tercers ni exonerar-se de les seves responsabilitats en relació al Servei.

Article 11

Subrogació

En cas de defunció del titular de la pòlissa de subministrament, els descendents, ascendents i germans, que haguessin conviscut al menys un any d'antelació a la data de defunció, es podran subrogar en les obligacions i drets de la pòlissa, temps que no serà necessari pel seu cònjuge ni pels sotmesos a la pàtria potestat del difunt.

El termini per subrogació serà de quatre mesos a partir de la data de defunció i es formularà mitjançant nota estesa a la pòlissa existent.

Article 12

Anul·lació de la pòlissa

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes en la pòlissa de subministrament, donarà lloc a l'anul·lació del contracte.

CAPÍTOL IV

DE LES INSTAL·LACIONS EXTERIORS I INTERIORS

Article 13

Muntatge de les instal·lacions exteriors

La instal·lació del ramal d'escomesa i l'equip de mesura, serà realitzada per el prestador del Servei, essent tots els costos derivats d'aquesta intervenció a càrrec del propietari de l'immoble.

Es podran instal·lar a petició del titular o Ajuntament escomeses per a l'alimentació exclusiva de boques contra incendis, podent utilitzar aquestes en benefici de tercers.

El propietari disposarà després de la clau de registre d'una protecció suficient del ramal, de manera que cas d'una fuga, l'aigua tingui sortida a l'exterior, sense que pugui perjudicar l'interior de l'immoble.

Les instal·lacions i derivacions que surtin de l'aixeta de pas, seran reparades a càrrec del propietari o abonat responsable.

Article 14

Muntatge d'instal·lacions interiors

La instal·lació interior, a banda de la col·locació del comptador, la realitzarà un instal·lador aliè al prestador del Servei, autoritzat per l'organisme competent, complint les normes bàsiques per a les instal·lacions interiors, aprovades pel Ministeri d'Indústria el 9 de desem-

bre de 1975, o les vigents en el moment de la contractació.

Article 15

Inspecció de les instal·lacions

Per tal de constatar si la instal·lació interior compleix la normativa vigent, estarà sotmesa a la comprovació del prestador del Servei.

En cas de no ajustar-se a aquesta, el prestador del Servei es podrà negar a realitzar el subministrament.

CAPÍTOL V

SISTEMES DE MESURA

Article 16

Comptador

Els comptadors seran sempre homologats pels Serveis d'Indústria, degudament verificats i precintats per l'organisme responsable de l'esmentada verificació.

El tipus de comptador, emplaçament i diàmetre les determinarà el prestador del Servei, d'acord amb la Normativa bàsica d'instal·lacions interiors, cabdal punta a subministrar, o tipus de subministrament.

S'instal·larà darrera d'aquest una aixeta de pas per prevenir qualsevol eventualitat, i les intervencions que hagi de fer el prestador del Servei com a conseqüència del mal funcionament de la mateixa, aniran a càrrec de l'abonat.

Article 17

Instal·lació i ubicació del comptador

El comptador únicament podrà ser instal·lat pel prestador del Servei, i manipulat pel personal responsable del seu manteniment, per la qual cosa estarà precintat.

En cas que aquest sigui interior, quedarà sota la responsabilitat de l'abonat, el qual haurà de facilitar als empleats del prestador del Servei l'accés a aquest.

El comptador anirà instal·lat dins d'un armari d'obra, amb les dimensions i forma establert en les Normes Bàsiques per a les instal·lacions interiors de subministrament d'aigua, vigents en el moment de la seva col·locació, que anirà tancat amb clau de tipus universal, i instal·lat en la part exterior de l'immoble.

Article 18

Conservació i verificació del comptador

El manteniment dels comptadors el realitzarà el prestador del Servei, anant a càrrec dels usuaris que abonaran una quota trimestral per aquest concepte.

Es considera manteniment de comptadors, la reparació d'aquest sempre i quan sigui possible, i el mal funcionament o avaria sigui degut a l'ús normal d'aquest, quedant excloses les avaries degudes a manipulació per personal aliè al prestador del Servei, glaçada o furt d'aquest.

El prestador del Servei podrà verificar el correcte compte d'aquest amb la freqüència que estimi oportuna, no percebent cap remuneració complementària.

Si un abonat sol·licités la verificació del seu comptador, el prestador del Servei estarà obligat a realitzar-la, essent les despeses ocasio-

